

ПРИНЯТО решением Педагогического совета протокол от 24.03.2026 г. № 5	УТВЕРЖДЕНО Приказом по МБУДО «Александровский центр дополнительного образования «ДАР» от 24.03.2026 г. № 2 6
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о правилах приема в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Александровский центр дополнительного образования «ДАР» (далее – Положение) определяет правила приема обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Александровский центр дополнительного образования «ДАР» (далее — Учреждение).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.; Федеральным законом Российской Федерации № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.; Федеральным законом Российской Федерации № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.; приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20, Уставом Учреждения; другими локальными нормативными актами, регулирующими деятельность Учреждения.

3. Учреждение ведет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - программы).

4. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

5. Работа объединений строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

6. Каждый обучающийся имеет право заниматься на нескольких программах. В работе объединений могут участвовать (совместно с обучающимися) их родители (законные представители несовершеннолетних) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения и администрации Учреждения.

2. Порядок приема

7. Учреждение самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами Учреждения.

8. Прием обучающихся в объединения осуществляется на основе свободы выбора и желания обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Документом, предъявляемым по желанию заявителя, может быть портфолио — подборка документов об освоении программ, дипломы, грамоты, сертификаты, иные документы, подтверждающие достижения ребенка по выбранному профилю обучения.

9. К освоению программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

10. Прием обучающихся проводится в соответствии с условиями реализации программы, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

11. Прием осуществляется в период комплектования, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в группах объединений.

12. Период комплектования ежегодно утверждается приказом директора.

13. Информация о наборе в объединения публикуется на официальном сайте не позднее

01 мая текущего года.

14. При приеме не допускается ограничение по полу, расе, национальности, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

15. Прием осуществляется ежегодно до начала учебного года. Количество групп (объединений) зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарно-эпидемиологических норм и финансирования.

16. Прием обучающихся осуществляется на основании следующих документов:

– заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или заявление обучающегося (приложение);

– данные свидетельства о рождении (паспорта с 14 лет) обучающегося;

– договор на оказание платных образовательных услуг (при получении услуг);

– согласие на обработку персональных данных;

– сведения:

17. Заявление пишется на имя руководителя Учреждения и подается педагогу дополнительного образования объединения или методисту.

Заявление рассматривается в течение 7 календарных дней.

18. В группы (объединения) второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения.

19. В приеме на обучение по программе может быть отказано:

– по причине отсутствия свободных мест;

– по медицинским показаниям;

– по причине несоответствия возраста обучающегося программе.

20. Прием обучающихся на начало учебного года оформляется приказом директора в срок до 15 сентября текущего года.

21. Прием обучающихся в течение учебного года оформляется приказом директора.

22. При приеме обучающегося методист, педагог дополнительного образования знакомит его и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

23. В летнее каникулярное время комплектование контингента обучающихся может осуществляться исходя из запроса детей и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на программы (в случае их открытия). Образовательный процесс предполагает обучение по краткосрочным программам и (или) индивидуальным учебным планам.

24. Объединения (группы) первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

25. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее - ПФДО) принимаются дети в возрасте от 5 лет до 18 лет. Дети младше 5 лет и старше 18 лет принимаются на обучение по программам дополнительного образования на платной основе.

26. При отсутствии у ребенка сертификата дополнительного образования необходимо подать заявление. Заявление на получения сертификата дополнительного образования возможно оформить через электронную заявку на сайте Навигатор дополнительного образования Владимирской области - навигатор.образование33.рф. На адрес электронной почты заявителя придет письмо с бланком заявления и выпиской из реестра сертификатов с указанием уникального 10-значного номера, логином и паролем для входа в систему. В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки на получение сертификата дополнительного образования МБДОУ «АЦДО «ДАР» создается запись в реестре сертификатов «Ожидающая запись». После этого можно подать электронное заявление на зачисление на дополнительную общеобразовательную программу.

27. Электронное заявление для зачисления на дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу подается в личном кабинете владельца сертификата персонифицированного

финансирования. Для этого в личном кабинете Вы выбираете необходимую программу, объединение или группу и направляете заявку, которая отображается на портале. Необходимо распечатать сформированное системой заявление о зачислении и согласие на обработку персональных данных.

28. Заполненное и подписанное заявление на обучение передаются в МБУДО «АЦДО «ДАР» для завершения зачисления лично родителем (законным представителем). В случае если в течение тридцати дней после создания Ожидающей записи (заявки) заявитель не приносит документы, данная запись может быть удалена.

29. По запросу заявителя МБУДО «АЦДО «ДАР» выдает выписку из реестра выданных сертификатов дополнительного образования.

30. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата учреждение вносит эти данные в информационную систему в течение трех дней проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок первого года обучения не подлежит зачислению.

Зачислить
приказ № _____ от _____
Директор _____ Д.А. Хвисьюк
представителя))

Приложение
Директору МБУДО «АЦДО «ДАР»
Д.А. Хвисьюку
от _____
(Ф.И.О. родителя (законного

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка:

Ф.И.О. ребенка _____

Дата и место рождения ребенка _____

Адрес места жительства ребенка _____

на обучение в объединение _____

группа _____

№ сертификата _____

Ф.И.О. матери _____

контактный телефон _____

Ф.И.О. отца _____

контактный телефон _____

Для своего ребенка выбираю язык обучения _____ из числа языков народов Российской Федерации

Ребенку **требуется/ не требуется** обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Выражаю свое **согласие/несогласие** на обучение ребенка по адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся ознакомлен (а).

_____ дата

_____ подпись

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка

_____ дата

_____ подпись

Настоящее согласие сохраняет силу до выбытия ребенка из учреждения.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____